



Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca
CONVITTO NAZIONALE GOVERNATIVO
"PIETRO COLLETTA"

Scuola Primaria – Scuola sec. di 1° grado
Scuola sec. di 2° grado: Liceo Classico e Liceo Classico Europeo
C.so V. Emanuele II – 298 – 83100 AVELLINO – ITALIA

CONVITTO NAZIONALE STATALE - "P. COLLETTA" - AVELLINO
Prot. 0000437 del 18/01/2018
07-02 (Uscita)

REGOLAMENTO DI ACCESSO con veicoli AL CORTILE INTERNO – AREA 1 e AREA 2

accesso esclusivo tramite cancello carrabile di via Colombo

Approvato con Delibera n. 17 del Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2018

- **Visto** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro; Vista la necessità di garantire la sicurezza degli studenti, del personale della Scuola, nell'accesso alla Scuola in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 81/08; Visto l'obbligo di lasciare sgomberi gli spazi destinati a vie di fuga nel caso di evacuazione dell'Istituto e gli spazi destinati a punti di raccolta degli studenti e del personale della scuola per le emergenze che dovessero manifestarsi;
- **Considerato** che devono essere assolutamente garantiti gli spazi liberi per consentire il passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso dei Vigili del Fuoco o delle ambulanze in caso di emergenza o di altri mezzi comunque impiegati per le necessità della Scuola; Vista la capienza dei parcheggi che non consente di soddisfare completamente la richiesta di sosta di tutti gli autoveicoli e dei motocicli di tutto il personale;
- **Considerato** che un utilizzo disordinato degli spazi non garantisce l'incolumità delle persone e il buon funzionamento della Scuola ed è in contrasto con le norme sulla sicurezza; Considerata la necessità di regolamentare l'accesso e l'uscita dalla scuola degli autoveicoli e dei motoveicoli;
- **Preso atto** del regolamento d'istituto vigente;
- **Valutata** la necessità di garantire un razionale e funzionale utilizzo degli spazi interni di pertinenza della scuola;
- **Preso atto** del Documento di Valutazione dei Rischi e del Piano di Emergenza e di evacuazione;
- **Sentito** il parere del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e del Direttore dei SS.GG.AA.

ADOPTA

Il seguente regolamento dei parcheggi esistenti nel cortile dell'Istituto.



Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca
CONVITTO NAZIONALE GOVERNATIVO
"PIETRO COLLETTA"

Scuola Primaria – Scuola sec. di 1° grado
Scuola sec. di 2° grado: Liceo Classico e Liceo Classico Europeo
C.so V. Emanuele II – 298 – 83100 AVELLINO – ITALIA

art.1 - Generalità

L'utilizzo del parcheggio interno del Convitto Nazionale "P. Colletta", con ingresso da Via Colombo, è suddiviso in:

- 1) Parcheggio Interno Area 1 (area antistante locali lavanderia)**
- 2) Parcheggio Interno Area 2 (area antistante palestra)**

Il **parcheggio interno Area 1** è esclusivamente riservato al Dirigente Scolastico, al personale amministrativo e/o al personale espressamente autorizzato dal Dirigente Scolastico ed agli ospiti del Dirigente Scolastico

Il **parcheggio interno Area 2** è esclusivamente riservato al personale in servizio per il tempo necessario all'espletamento del servizio stesso. Agli alunni è consentito il parcheggio per i soli ciclomotori e/o biciclette e negli spazi loro riservati. Ne è pertanto vietato l'uso ai genitori per la sosta di autovetture, anche temporanea, tranne casi particolari che dovranno essere concordati ed autorizzati dalla presidenza.

L'accesso e la sosta nel cortile interno dei veicoli, motorizzati e non, sono subordinati al rispetto delle specifiche norme regolamentari che di seguito si riportano.

art.2 - Accessi

La scuola è fornita di accesso lungo via Colombo. L'ingresso da Via Colombo è dotato di cancello con apertura automatica per autovetture e di cancello automatico per pedoni. I pedoni dovranno servirsi dell'ingresso a loro riservato.

art. 3 - Spazi e parcheggi interni

Il Dirigente scolastico, sentito il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, stabilisce gli spazi adibiti a parcheggio di autovetture, ciclomotori e biciclette.

L'accesso con veicoli motorizzati all'interno dell'area scolastica (Parcheggio Interno Area 1 e Parcheggio Interno Area 2) è consentito al personale scolastico, che ne fa specifica richiesta su apposito modulo predisposto dall'Istituto, da sottoscrivere unitamente alla dichiarazione di responsabilità e degli obblighi di uso, a partire dall'anno scolastico 2017-2018.

Il parcheggio dei veicoli è consentito al personale dell'Istituto ed agli alunni soltanto nelle aree delimitate da apposita segnaletica orizzontale ad essi riservate nel piano della sicurezza della scuola, nel limite degli spazi disponibili, per la durata degli impegni scolastici e secondo eventuali altre disposizioni organizzative emanate dal Dirigente Scolastico.

art. 4 - Modalità di utilizzo degli ingressi

Il cancello carrabile su via Colombo deve sempre restare chiuso, durante le normali ore di attività scolastica, tranne le eventuali eccezioni.

Il cancello, ogni mattina, resterà aperto dalle ore 07,30 alle ore 8.10 ed in tale periodo di tempo sarà consentito l'ingresso ai parcheggi. Il personale che accederà all'interno della struttura dopo l'inizio delle attività qualora non



Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca
CONVITTO NAZIONALE GOVERNATIVO
"PIETRO COLLETTA"

Scuola Primaria – Scuola sec. di 1° grado
Scuola sec. di 2° grado: Liceo Classico e Liceo Classico Europeo
C.so V. Emanuele II – 298 – 83100 AVELLINO – ITALIA

risulti disponibilità di posti non potrà sostare al di fuori degli spazi delimitati e pertanto dovrà provvedere alla sosta all'esterno della scuola.

art. 5 - Responsabilità della scuola

La zona di sosta è incustodita e, pertanto, la scuola, non potendo garantire la custodia dei mezzi di cui trattasi, non assume responsabilità di alcun genere per eventuali furti o danni a carico dei mezzi medesimi.

Gli autoveicoli devono procedere a passo d'uomo (max 10 Km/h) e con estrema prudenza allorché transitano nelle aree interne di pertinenza della scuola.

art.6 - Personale vario

L'accesso al cortile è assicurato: ai disabili, ai Vigili del Fuoco, alle ambulanze, alla Protezione Civile, ai Carabinieri, alla Polizia Municipale e di Stato, nonché ai manutentori per varie necessità ed a coloro che verranno autorizzati dalla Presidenza. Gli addetti alla manutenzione ed i fornitori sosterranno per i tempi strettamente necessari all'espletamento delle proprie mansioni.

art.7 - Identificazione parcheggi

I posti adibiti al parcheggio di autoveicoli sono individuati in modo da consentire che gli interventi di urgenza, di emergenza o di manutenzione abbiano luogo in condizioni di sicurezza e di funzionalità. Saranno identificati con opportune strisce bianche le zone adibite al parcheggio del personale tutto (docenti e ATA), mentre quelle con strisce gialle ed evidenziate con la sigla R saranno riservate esclusivamente ai disabili e alle Forze dell' Ordine

art.8 - Divieti

E' vietato parcheggiare in luoghi diversi da quelli indicati e comunque in tutti quei luoghi che impediscano l'accesso alle scale di evacuazione, ai locali caldaie, ai locali delle pompe acqua e locali di servizi vari ed al di fuori delle strisce identificative. I mezzi che parcheggeranno in zone vietate saranno rimosse , con spese a carico del proprietario.

art.9 - Domande e Permessi

Tutto il personale interessato ad utilizzare il parcheggio interno per la sosta del proprio veicolo, **Parcheggio Interno Area 1 e Parcheggio Interno Area 2** deve inoltrare richiesta utilizzando l'apposito modulo prestampato e deve attenersi alle disposizioni indicate nel presente Regolamento. All'inizio di ogni anno scolastico verrà rilasciato ai richiedenti un permesso numerato. Non può essere dato più di un permesso ad ogni dipendente. Il permesso è personale, non cedibile e va esposto sempre sul cruscotto del veicolo, durante il parcheggio all'interno degli spazi di pertinenza della scuola. Eventuali veicoli che non espongano il permesso saranno rimossi con spese a carico del proprietario del veicolo.

art.10 - Controllo Ingressi

I collaboratori scolastici addetti al servizio di controllo sono tenuti ad assicurare l'accesso al cortile nei casi di urgenza, emergenza o manutenzione e periodicamente, provvederanno al controllo dei permessi posti sui cruscotti.



Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca
CONVITTO NAZIONALE GOVERNATIVO
"PIETRO COLLETTA"

Scuola Primaria – Scuola sec. di 1° grado
Scuola sec. di 2° grado: Liceo Classico e Liceo Classico Europeo
C.so V. Emanuele II – 298 – 83100 AVELLINO – ITALIA

art. 11 - Provvedimenti

Una volta esauriti i posti previsti, è fatto assoluto divieto di parcheggiare in zone non autorizzate. In caso di inosservanza delle indicazioni riportate nel presente Regolamento, per comportamenti non prudenti o quando si ravvisino problemi nell'utilizzo degli spazi interessati, il Dirigente Scolastico adotterà i provvedimenti opportuni, sopra evidenziati.

Art. 12 - Revoche autorizzazioni

Fatte salve le ulteriori responsabilità derivanti da comportamenti non conformi alla legge ed alle norme sulla sicurezza, al soggetto ,che non osserverà quanto prescritto potrà essere revocata l'autorizzazione di accesso di cui in oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof.ssa Maria Teresa BRIGLIADORO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca
CONVITTO NAZIONALE GOVERNATIVO
"PIETRO COLLETTA"
Scuola Primaria – Scuola sec. di 1° grado
Scuola sec. di 2° grado: Liceo Classico e Liceo Classico Europeo
C.so V. Emanuele II – 298 – 83100 AVELLINO – ITALIA

Richiesta autorizzazione alla sosta e Dichiarazione liberatoria

Parcheggio Interno Area 1 e Parcheggio Interno Area 2

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ (___)

il ___ / ___ / ___ residente a _____ (___) in

_____ via _____

n. tel. Cell. _____, in servizio nell'A.S. _____ in qualità di _____ presso il

Convitto Nazionale "P. Colletta" -- Avellino,

chiede

l'autorizzazione ad accedere con il proprio veicolo nel cortile interno e a potersi sostare per il periodo di permanenza a scuola, nel rispetto delle indicazioni organizzative e regolamentari fornite dalla scuola.

A tal fine dichiara:

1. Di essere perfettamente a conoscenza del fatto che l'autorizzazione richiesta, laddove concessa, darà diritto all'accesso e alla sosta negli specifici spazi interni, limitatamente ai periodi ed agli orari dell'attività didattica, secondo le indicazioni stabilite dal Dirigente Scolastico. La suddetta autorizzazione potrà essere revocata in qualsiasi momento, a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.
2. Di essere perfettamente a conoscenza del Regolamento per l'utilizzo delle aree e spazi esterni vigente nell'Istituto e di obbligarsi a rispettare il suddetto Regolamento nonché tutte le ulteriori disposizioni eventualmente impartite dal Dirigente Scolastico o dai suoi collaboratori.
3. Di assumere ogni responsabilità in merito ai danni, fisici e/o patrimoniali, derivanti al Convitto "P. Colletta" ovvero a qualsiasi terzo soggetto a causa della mancata osservanza del Regolamento e/o delle disposizioni di cui al punto precedente.
4. Di essere perfettamente consapevole che la possibilità di sostare con il proprio veicolo nell'area interna della scuola è subordinata alla disponibilità di spazi disponibili per un parcheggio corretto, tale da non creare in alcun modo ostacolo alle manovre di altri veicoli, con particolare riferimento al transito di mezzi deputati al trasporto degli alunni diversamente abili.
5. Di esonerare il Convitto Nazionale "P. Colletta" da ogni responsabilità per tutti i danni, fisici e/o patrimoniali, che potranno derivare al sottoscritto e/o al mezzo da lui/lei condotto (anche se di proprietà di terzi, e per quest'ultimo caso sollevando e garantendo IL Convitto "P. Colletta" da ogni pretesa eventualmente avanzata a qualsivoglia titolo dal terzo proprietario), all'interno delle specifiche aree scolastiche.



Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca
CONVITTO NAZIONALE GOVERNATIVO
"PIETRO COLLETTA"

Scuola Primaria – Scuola sec. di 1° grado
Scuola sec. di 2° grado: Liceo Classico e Liceo Classico Europeo
C.so V. Emanuele II – 298 – 83100 AVELLINO – ITALIA

6. Di esonerare altresì il Convitto Nazionale "P. Colletta" per tutti i danni fisici e/o patrimoniali, che potranno derivare al sottoscritto dal fatto illecito di terzi.
7. Che il veicolo condotto dal sottoscritto è perfettamente idoneo al transito e alla sosta negli spazi scolastici in condizioni di sicurezza e che il sottoscritto è abilitato alla guida dello stesso e si trova nelle condizioni psico-fisiche idonee a condurlo con sicurezza.
8. Che, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 relativo al trattamento dei dati personali, il sottoscritto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali. In nessun caso i dati forniti verranno ceduti a terzi per l'invio di materiale informativo. I dati personali sono depositati presso la sede del Convitto Nazionale "P. Colletta" e il sottoscritto potrà esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.lgs. 196/2003 (accesso, correzione, cancellazione, opposizione al trattamento, ecc.) scrivendo direttamente al Responsabile trattamento dati della scuola.

Data _____

FIRMA

SI CONCEDE Parcheggio Interno Area 1

Parcheggio Interno Area 2

VISTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Teresa BRIGLIADORO